



T.C.  
MALATYA VALİLİĞİ  
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

**NORM KADRO FAZLASI ÖĞRETMENLERİN  
İL İÇİ İSTEĞE BAĞLI ve RESEN  
YER DEĞİŞTİRMELERİNE İLİŞKİN  
DUYURU**

**KASIM - 2022**

- Bu Duyuru: 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 652 sayılı Kanun Hükmünde Kararname, Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik, Sözleşmeli öğretmen istihdamına yönelik yönetmelik, 17/04/2015 tarihli ve 29329 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinde yer alan hükümler doğrultusunda hazırlanmıştır.
- Bu Duyuru kapsamında sadece Bakanlığımız resmi eğitim kurumlarının öğretmen kadrolarında görev yapanlar başvuruda bulunabilir.
- Duyuruda yer almayan hususlarda ilgili mevzuat hükmü geçerlidir.
- Başvuruda bulunan adaylar Duyuruda ve ilgili mevzuatta yer alan düzenlemeleri kabul etmiş sayılırlar.

## NORM KADRO FAZLASI ÖĞRETMENLERİN 2022 YILI İL İÇİ İSTEĞE BAĞLI ve RESEN YER DEĞİŞTİRMELERİNE İLİŞKİN DUYURU

Bakanlığımıza bağlı resmi eğitim kurumlarında görev yapan Norm Kadro Fazlası öğretmenlerin 2022 yılı il içi yer değiştirme işlemleri, Sözleşmeli Öğretmen İstihdamına Yönelik Yönetmelik ile 17/04/2015 tarihli ve 29329 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinde yer alan hükümler doğrultusunda aşağıda belirtilen açıklamalar çerçevesinde yapılacaktır.

### A- KİMLER BAŞVURU YAPABİLECEK

1. En son norm kadro güncellemelerinden sonra hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılacak değerlendirme sonucunda hizmet puanı en az olandan başlamak üzere norm kadro fazlası olarak belirlenen kadrolu öğretmenler. (*Hizmet puanının eşitliği hâlinde sırasıyla; öğretmenlikteki hizmet süresi daha az olan, öğretmenliğe daha sonra başlayan norm kadro fazlası olarak belirlenir. Hizmet puanlarının hesabında yer değiştirme başvurularının son günü esas alınır.*)
2. İhtiyaç fazlası olan sözleşmeli öğretmenler.
3. İlçe emrinde olan öğretmenler başvuru yapabileceklerdir.
4. Hizmet alanı 4,5 ve 6 olan okullarda görev yapan ve Zorunlu Hizmet Durumu "YAPIYOR" olan öğretmenler ihtiyaç listemizdeki Zorunlu Çalışmadan sayılan Okullarımızdan tercihte bulunması gerekmektedir. Aksi taktirde diğer tercihleri dikkate alınmayacaktır.

### B- BAŞVURU

1. Norm kadro fazlası olup yer değiştirme isteğinde bulunacak öğretmenler; "[malatyaarge.meb.gov.tr](http://malatyaarge.meb.gov.tr)" adresinden girdikten sonra üst satırda yer alan "**Ar-Ge Online İşlemler**" kısmından "**Üye Giriş**" yapıldıktan sonra "**Başvurular**" ekranından çıkan form doldurularak kaydet yapılacaktır. Kaydet yapıldıktan sonra tercih değişikliği yapılamamaktadır. Bu sebeple tercih yapacakların bu hususa dikkat etmeleri gerekmektedir. Üye Girişi için gerekli olan şifre işlemleri öğretmenin kadrosunun olduğu okul/kurum müdürlüklerinden temin edilecektir. (Kadrosu ilçe emrinde olanlar şifrelerini ilçe milli eğitim müdürlüklerinden alacaktır.)
2. Alanlar itibariyle norm kadro açığı bulunan eğitim kurumlarının tamamı, başvuru süresi içerisinde "[malatyaarge.meb.gov.tr](http://malatyaarge.meb.gov.tr)" adresindeki başvuru formuna yansıtılacaktır.

3. Başvurular “[malatyaarge.meb.gov.tr](http://malatyaarge.meb.gov.tr)” adresinde yer alan Başvuru Formu doldurulmak suretiyle yapılacaktır. Başvuru formu doldurulduktan sonra iki adet çıktısı alınarak eğitim kurumu müdürlüğüne teslim edilecek ve başvuru formu eğitim kurumu müdürlüğüne onaylandıktan sonra bir örneği İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.
4. Atamalar yapılırken “[malatyaarge.meb.gov.tr](http://malatyaarge.meb.gov.tr)” adresindeki başvuru formunu elektronik ortamda dolduran öğretmenlerin bilgileri değerlendirmeye alınacak olup başvuru formu dışında herhangi bir dilekçe veya formu manuel doldurarak başvuru yapanların başvuruları geçersiz sayılacaktır.

### C- GENEL AÇIKLAMALAR

1. Yer değiştirmeler tercihler de dikkate alınarak öncelikle ilçe içerisinde olmak üzere hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılacaktır. (Hizmet puanının eşitliği hâlinde sırasıyla; öğretmenlikteki hizmet süresi ve öğretmenlik görevine başlama tarihine bakılacaktır.)
2. Öğretmenlerin hizmet puanının ve hizmet süresinin hesabında başvuruların son günü esas alınacaktır.
3. Sözleşmeli öğretmenlerin görev yaptığı eğitim kurumlarında bu öğretmenlerin alanlarında öğretmen fazlalığı olması durumunda, Sözleşmeli Öğretmen İstihdamına İlişkin Yönetmeliğin 18 inci maddesi gereği öncelikle sözleşmeli öğretmenler norm kadro fazlası olarak değerlendirilecektir.
4. Norm kadro fazlası olup da aylıksız izinli olan öğretmenler, aylıksız izinlerini; yer değiştirme takvimine göre en son göreve başlama tarihi olan 07.02.2023 tarihine kadar sona erdireceğini belgelendirenler veya beyan edenler yer değiştirme başvurusunda bulunabileceklerdir.
5. Yer değiştirme sürecinde yapılan işlemlerle ilgili olarak gerçeğe aykırı beyanda bulunan öğretmenler ile gerekli kontrolleri yapmadan bu başvuruları onaylayan sorumlular hakkında yasal işlem yapılacaktır.
6. Okul/Kurum müdürlüklerince onaylanan başvurular İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine ulaştırılacak ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince gerekli kontroller yapıp onaylandıktan sonra başvurular süresi içerisinde toplu bir şekilde İl Milli Eğitim Müdürlüklerine elden ulaştırılacaktır. (uzak ilçeler başvuru formlarını pdf formatında taradıktan sonra DYS üzerinden de gönderebilir.)
7. Atamalar yapılırken MEBBİS kayıtlarındaki hizmet puanları dikkate alınacağından dolayı başvuru yapacak öğretmenlerin MEBBİS kayıtlarını kontrol etmeleri ve varsa hataların düzeltildikten sonra müracaat etmeleri gerekmektedir.
8. İlçe milli eğitim müdürlüklerinde herhangi bir alanda norm kadro bulunsa dahi ilçe milli eğitim müdürlükleri emrindeki tüm öğretmenler norm kadro fazlası sayılacaktır (Yurt dışı görevinde ve sendikal izinde olanlar hariç)

9. Bakanlıkça onaylanmış Norm Kadro Tespit Çizelgelerine göre norm kadro fazlası durumunda bulunan öğretmenlerin tespiti ile bu öğretmenlere norm kadro fazlası oldukları ve başvurularının alınarak atamalarının yapılacağı hususundaki gerekli tebligat işlemi, eğitim kurumu müdürlükleri ve ilçe milli eğitim müdürlükleri sorumluluğunda yapılacak olup başvurular okul/kurum müdürlükleri ve/veya ilçe milli eğitim müdürlükleri tarafından alınacaktır. MEBBİS bilgilerinin kontrol edilmesinden ve bilgilerde hata bulunması halinde belgeye dayalı olarak düzeltilmesinden öğretmenin kendisi, eğitim kurumu müdürlükleri ve ilçe milli eğitim müdürlükleri müteselsilen sorumlu olacaktır.
10. Haklarında yapılan adli ya da idari soruşturma sonucu idari tasarrufla istekleri dışında görev yeri değiştirilen öğretmenler, okullarında norm kadro fazlası olmaları halinde; Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 50'nci maddesinin 2'nci fıkrası gereği; görev yerleri ilçe içinde değiştirilenler daha önce görev yaptıkları eğitim kurumuna, görev yerleri il içinde değiştirilenler ise daha önce görev yaptıkları ilçeye başvuruların son günü itibariyle aradan 3 (üç) yıl geçmedikçe atanma talebinde bulunamayacaklardır. **Okul/Kurum müdürlükleri başvuru formunu onaylarken bu hususa dikkat etmeleri gerekmektedir.**

#### **D- OKUL / KURUM MÜDÜRLÜKLERİ TARAFINDAN YAPILACAK İŞLEMLER:**

1. Okul/Kurum Müdürlükleri tarafından okul/kurumda norm kadro fazlası olarak tespit edilen öğretmenlerin bilgilendirilmesi, Ayrıca başvuru yapabilmeleri için bu öğretmenlere şifre tanımlanması gerekmektedir. (Okul/Kurum Müdürü Şifre için : **“malatyaarge.meb.gov.tr”** adresinden girip üst satırda yer alan **“Ar-Ge Online İşlemler”** kısmından kurum şifresi ile **“Üye Giriş”** yapıldıktan sonra öğretmene şifre tanımlayabilecektir.)
2. Başvuru yapan öğretmenlerin kontrollerinin yapılması. Özellikle Zorunlu Hizmet Durumu "YAPIYOR" olan öğretmenler, ihtiyaç listemizdeki Zorunlu Çalışmadan sayılan Okullarımızdan tercihte bulunması gerekmektedir. Zorunlu olmayan okul tercihinde bulunanların başvurularının onaylanmadan uyarılması ve yeniden başvurularının sağlanması.
3. “malatyaarge.meb.gov.tr” adresinde yer alan Başvuru Formu öğretmen tarafından doldurulduktan sonra alınan iki adet çıktı kontrol edilip onay ve mühür işlemleri tamamlandıktan sonra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne süresi içerisinde gönderilecektir.

## E- İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞLEMLER

1. Kadrosu İlçe emrinde olan öğretmenlerin bilgilendirilmesi, Ayrıca başvuru yapabilmeleri için bu öğretmenlere şifre tanımlanması gerekmektedir. (Şifre için : [“malatyaarge.meb.gov.tr”](https://malatyaarge.meb.gov.tr) adresinden girip üst satırda yer alan **“Ar-Ge Online İşlemler”** kısmından kurum şifresi ile **“Üye Giriş”** yapıldıktan sonra öğretmene şifre tanımlayabilecektir
2. Okul / Kurum müdürlüklerince onaylı-mühürlü teslim edilen başvuru formlarının kontrolleri yapıldıktan sonra atama takviminde belirtilen süre içerisinde İl Milli Eğitim Müdürlüğüne elden teslim edilecektir. (Müracaat edenlerin formları ve listesi elden teslim edilecektir. Ancak uzak ilçeler başvuru formlarını elden teslim edebilecekleri gibi pdf formatında taradıktan sonra DYS üzerinden de gönderebilirler.)

## F- ATAMALAR YAPILIRKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

17/04/2015 tarihli ve 29329 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğın 53.maddesi gereğı Norm Kadro Fazlası Öğretmenlerin atamaları aşağıdaki kıstaslara göre yapılacaktır.

1. Birinci aşama başvurularda öncelikle tercihler dikkate alınarak aynı ilçe içerisinde hizmet puanı üstünlüğüne göre atamalar yapılacaktır. Bu aşamada ilçe dışı tercihler dikkate alınmayacaktır.
2. İkinci aşamada il geneli tercihler alınıp hizmet puanı üstünlüğüne göre atamalar yapılacaktır. (Birinci aşamada başvuru yapanlardan ataması gerçekleşenler bu aşamada başvuru yapamayacaktır.)
3. Daha sonra boş kalan eğitim kurumlarına ilçe emrindeki ve okullardaki norm kadro fazlası öğretmenlerden hizmet puanı en düşük olandan başlanılarak **aynı ilçe içerisindeki ihtiyaç sayısı kadar** re’sen atama yapılacak olup **ilçe dışına re’sen atama yapılmayacaktır.**
4. Yönetmeliğın 53.maddesinin 5.fıkrasında “..Ancak ilgili mevzuatına göre alınan sağlık kurulu raporunda en az yüzde kırk oranında engelli olduğu belirtilen öğretmenler ile ağır engelli raporlu eşi veya bakmakla yükümlü olduğu birinci derece kan hısımları bulunan öğretmenlerden norm kadro fazlası konumunda bulunanlar, engellilik durumlarının devamı süresince re’sen görev yeri belirlemeden istisnadır.” denildiğinden **bu durumda olanların re’sen atamadan istisna olmaları için dilekçe ile birlikte belgelerini ekleyerek en geç 15/12/2022 tarihi mesai bitimine kadar müdürlüğümüze bildirmeleri gerekmektedir.**

**G- BAŞVURU ve ATAMA TAKVİMİ**

<b>YER DEĞİŞTİRME TAKVİMİ</b>	<u>1.AŞAMA</u>	<u>2.AŞAMA</u>
	İLÇE İÇİ	İL GENELİ
Başvuruların Kabul Edilmesi ve Okul/Kurum Müdürlüklerinin Kontrol ve Onay Süreci ile Başvuru Formlarının İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine Ulaştırılması	28 – 29 Kasım 2022	13 – 14 Aralık 2022
İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin Kontrolleri ve Evrakların İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Ulaştırılması	01 Aralık 2022	16 Aralık 2022
Sonuçların İlanı	07 Aralık 2022	23 Aralık 2022
Resen Atama Sonuçlarının ilanı	28 Aralık 2022	
Ayrılış Başlayış İşlemleri	20-Ocak 2023 & 07-Şubat-2023 tarihleri arasında yapılacaktır.	